

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на оказание услуг по организации и проведению**  
**ярмарки выходного дня**

№ п/п	Наименование требований	Содержание требований
<b>1.</b>	<b>Общие вопросы</b>	
1.1.	Заказчик	Кировский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (микrokредитная компания)
1.2.	Наименование оказываемых услуг	Услуги по организации и проведению ярмарки выходного дня (далее – ярмарка) (далее – услуги)
1.3.	Место оказания услуг (место проведения ярмарки). Требования к месту оказания услуг.	г. Киров, ул. Луганская, 53/2, торгово-развлекательный центр «Макси» (далее – ТРЦ «Макси»); Исполнитель обязан осуществить подбор и согласование с Заказчиком помещения (площади) не менее 50 кв.м., располагающегося в ТРЦ «Макси» для: - организации застройки выставочных экспозиций ярмарки в согласованных с Заказчиком помещениях; - организации фотозоны с возможностью установки баннера 2000 x 1000 мм на площадке мероприятия. Исполнитель обеспечивает на площадке мероприятия на весь период проведения мероприятия: - возможность подключения к электричеству торговых мест; - наличие технического персонала (электрики, уборщики и т.п.); - работу туалетной комнаты; - навигацию (расстановку информационных указателей); - оперативную уборку помещений. Все помещения, используемые при проведении мероприятия, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам пожарной безопасности.
1.4.	Срок оказания услуг	с даты заключения договора до полного выполнения сторонами своих обязательств по договору
1.5.	Дата, время и место расположения выставочной экспозиции	<b>ноябрь - декабрь 2023 года.</b> Ярмарка проводится в течение 8 (восьми) выходных дней (суббота, воскресенье). Конкретные даты, время и место расположения выставочной экспозиции согласовываются с Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора.
1.6.	Формат ярмарки	Ярмарка проводится в режиме реального времени в течение 8 (восьми) дней.
1.7.	Количество и объем оказываемых услуг	Количество оказываемых услуг – 1 единица (1 услуга).  Объем оказываемых услуг: - организация и проведение ярмарки, в том числе привлечение экспонентов – участников ярмар; - информационное сопровождение ярмарки; - организация и проведение мастер-классов; - организация и проведение иных мероприятий; - привлечение спонсоров (при необходимости). По окончании оказания услуг Исполнитель формирует отчет об оказанных услугах в соответствии с требованиями п. 7.2

		настоящего технического задания.
1.8.	Требования к условиям оказания услуг. Взаимодействие с Заказчиком	<p>Исполнитель назначает сотрудника из числа представителей Исполнителя ответственного за взаимодействие с Заказчиком по организации и проведению ярмарки. Данные ответственного сотрудника (ФИО, контактный телефон, адрес электронной почты) Исполнитель представляет Заказчику в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения договора. Ответственный сотрудник Исполнителя взаимодействует с Заказчиком (работниками Заказчика) по любым вопросам в рамках организации и проведения ярмарки, в том числе взаимодействует с участниками мероприятия, а также отвечает за оперативное решение всех вопросов по организации и проведению мероприятия.</p> <p>Исполнитель может назначить несколько ответственных сотрудников с разделением зон ответственности каждого.</p> <p>Все согласования с Заказчиком проходят по электронной почте: <a href="mailto:spp@kfpp.ru">spp@kfpp.ru</a>.</p> <p>Исполнитель информирует Заказчика о ходе оказания услуг, участвует в обсуждении промежуточных и конечных результатов оказанных услуг, выполняет корректировку представляемых результатов с учетом рекомендаций и требований Заказчика.</p> <p>Исполнитель вправе привлекать для оказания услуг третьих лиц (соисполнителей), при этом оставаясь ответственным перед Заказчиком за оказание услуг. Исполнитель организует работу и оплату услуг третьих лиц за собственный счет.</p> <p>Исполнитель не вправе использовать материалы, полученные от Заказчика для целей, не связанных с оказанием услуг, указанных в п.1.2 настоящего технического задания, без согласия Заказчика.</p>
<b>2.</b>	<b>Организация и проведение ярмарки</b>	
2.1.	Привлечение экспонентов – участников ярмарки	<p>Исполнитель самостоятельно осуществляет поиск экспонентов – участников ярмарки. Приглашение участников ярмарки осуществляется путем рассылки информационных писем (в т.ч. по электронной почте), информирования по телефону: самозанятых граждан Кировской области.</p> <p>Исполнитель обеспечивает сбор анкет-заявок экспонентов – участников ярмарки по форме, согласованной с Заказчиком, и формирование списков экспонентов – участников ярмарки.</p> <p>Общий список участников ярмарки предварительно согласуется с Заказчиком не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до открытия ярмарки. Окончательный список экспонентов должен быть согласован с Заказчиком не позднее чем за 3 (три) дня до открытия ярмарки.</p> <p>Список экспонентов, содержащий все персональные данные участников, предоставляется в формате таблицы (формат Excel) по форме Заказчика.</p> <p>Заказчик предоставляет Исполнителю для заполнения таблицу (формат Excel) в электронном виде в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения запроса Исполнителя, но не ранее даты заключения договора.</p>

2.2.	Количество участников и целевая аудитория	<p>Исполнитель обеспечивает участие в ярмарке (за период оказания услуг):</p> <p>- не менее <b>80 (восемидесяти) экспонентов участников</b> физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (в том числе индивидуальных предпринимателей), зарегистрированных в установленном законом порядке на территории Кировской области (далее – самозанятые граждане).</p> <p>В отношении участников обучающего проекта в целях подтверждения принадлежности к категории самозанятых граждан Исполнитель осуществляет проверку наличия сведений на сайте ФНС РФ <a href="https://npd.nalog.ru/check-status/">https://npd.nalog.ru/check-status/</a> на дату подачи заявки на участие в отборе и на дату завершения обучающего проекта.</p> <p>Исполнитель обязан не привлекать к участию в ярмарке, отказывать в участии в ярмарке самозанятым, которые состоят с Исполнителем в одной группе лиц в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».</p>
2.3.	Предоставление торгового места экспонентам – участникам и требования к торговому месту	<p>Исполнитель обязан предоставить каждому экспоненту-участнику ярмарки торговое место размером не менее 1000x700 мм (при необходимости размер торгового места может быть уменьшен по согласованию с Заказчиком), электрической розетки 220 В (при необходимости), 1 (одного) стола, 1 (одного) стула, 1 (одной) скатерти.</p> <p>Скатерти должны быть изготовлены Исполнителем из плотного тканного материала, а также на них должна быть нанесена вышивка «Ярмарка самозанятых». Размер скатертей 1500x1000 мм. Количество скатертей определяется по количеству торговых мест. Тканевый материал и цвет скатерти, а также макет вышивки Исполнитель согласовывает с Заказчиком. После проведения ярмарки скатерти передаются Заказчику.</p> <p>Установку (монтаж) торгового места и его демонтаж после окончания работы ярмарки осуществляет Исполнитель.</p> <p>Исполнитель предоставляет экспозиционный детализированный план ярмарки не позднее чем за 1 (одну) неделю до открытия ярмарки.</p> <p>Монтаж выставочных экспозиций и застройка зон для проведения мероприятий ярмарки производится Исполнителем в течение 1 (одного) дня до открытия ярмарки.</p> <p>Режим работы ярмарки с 11:00 до 19:00 (по московскому времени).</p> <p>Исполнитель в дни проведения ярмарки обеспечивает охрану выставочных экспонатов на выставочных экспозициях ярмарки.</p>
2.4.	Художественное оформления ярмарки	<p>Разработка и согласование с Заказчиком концепции оформления выставочной экспозиции, а также фотозоны ярмарки осуществляется не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты открытия мероприятия. Площадка проведения ярмарки должна быть декорирована (гирлянды, светильники и др.) и представлять единую композицию, подходящую под стилистику ярмарки. На площадке фотозоны размещается 1 (один) баннер, изготовленный Исполнителем, размером не менее 2000 x 1000 мм. Исполнитель обеспечивает размещение информации о мастер-</p>

		<p>классах на напольных меловых досках (размером не менее 1000 x 550 мм) в количестве – 4 шт.</p> <p>В случае необходимости по согласованию с Заказчиком размеры баннера могут быть изменены.</p> <p>Ответственность за нарушение требований действующего законодательства РФ или требований арендодателя в части размещения баннера несет Исполнитель.</p>
2.5.	Награждение участников ярмарки	<p>Исполнитель изготавливает и вручает благодарственные письма участникам ярмарки, организовавшим мастер-классы. Благодарственные письма должны быть напечатаны на бумаге плотностью не менее 300 г/кв.м. Дизайн и содержание благодарственных писем предварительно согласуется с Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты открытия ярмарки.</p>
<b>3.</b>	<b>Информационное сопровождение ярмарки</b>	
3.1.	Анонсирование ярмарки	<p>Исполнитель осуществляет анонсирование ярмарки путем размещения информационных сообщений о проведении ярмарки на телевидении, радиостанциях, в электронных средствах массовой информации, на интернет-ресурсах и в социальных сетях. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения договора Исполнитель формирует и согласует с Заказчиком единый медиаплан рекламной кампании ярмарки.</p> <p>Исполнитель создает официальный хештег ярмарки, который должен, по возможности, быть коротким и запоминающимся, с единым прочтением. Хештег ярмарки предварительно согласуется с Заказчиком.</p>
3.2.	Общие требования к информационному сопровождению ярмарки	<p>Все рекламные информационные материалы должны сопровождаться хештегом #нацпроектМСП», «#МойБизнес43» и официальным хештегом ярмарки.</p> <p>В информационных материалах в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: «Мероприятие реализуется центром «Мой бизнес» в рамках национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», инициированного Президентом России. В информационных материалах должны быть размещены логотип национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» и логотип центра «Мой бизнес».</p>
3.3.	Информирование на телевидении	<p>Создание и прокат видеоролика о предстоящей ярмарке продолжительностью не менее 10 (десяти) секунд.</p> <p>Параметры и требования к размещению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- территория вещания – город Киров и Кировская область;</li> <li>- среда вещания телевизионного канала: универсальная и/или кабельная;</li> <li>- количество телевизионных каналов – не менее 1 (одного);</li> <li>- количество дней для прокатов видеоролика – не менее 13 (тринадцати), в том числе не менее 7 (семи) дней до первой ярмарки, далее не менее 2 (двух) дней перед каждой ярмаркой;</li> <li>- количество выходов в день – не менее 2 (двух);</li> <li>- общее количество прокатов видеоролика не менее 26 (двадцати</li> </ul>

		<p>шести);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- длительность 1 (одной) трансляции видеоролика – не менее 10 (десяти) секунд;</li> <li>- упоминание национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», инициированного Президентом России;</li> <li>- упоминание центра «Мой бизнес»;</li> <li>- время выхода в эфир – в новостных программах преимущественно в вечерний прайм-тайм (с 18:00 до 23:00). В выходные дни преимущественно в период с 15:00 до 23:00.</li> </ul> <p>Телевизионный канал для проката видеоролика и все параметры анонсирования согласовываются с Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.</p> <p>Исполнитель предоставляет Заказчику готовый видеоролик не позднее чем за 5 (пять) дней до начала проката на телевизионном канале.</p>
3.4.	Информирование на радиостанциях	<p>Создание и прокат аудиоролика о предстоящей ярмарке продолжительностью не менее 10 (десяти) секунд.</p> <p>Параметры и требования к размещению:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вещание в FM-диапазоне, с территорией вещания, охватывающей г. Киров и районы Кировской области;</li> <li>- количество радиостанций – не менее 2 (двух);</li> <li>- количество дней для прокатов аудиоролика – не менее 13 (тринадцати), в том числе не менее 7 (семи) дней до первой ярмарки, далее не менее 2 (двух) дней перед каждой ярмаркой;</li> <li>- количество выходов в день – не менее 5 (пяти);</li> <li>- общее количество прокатов аудиоролика не менее 65 (шестидесяти пяти);</li> <li>- длительность аудиоролика – не менее 10 (десяти) секунд;</li> <li>- упоминание национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», инициированного Президентом России;</li> <li>- упоминание бренда «Мой бизнес»;</li> <li>- время выхода в эфир – с 07:00 до 20:00.</li> </ul> <p>Радиоканал для проката аудиоролика и все параметры анонсирования согласовываются с Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.</p> <p>Исполнитель предоставляет Заказчику готовый аудиоролик не позднее чем за 5 (пять) дней до начала проката на радиостанции.</p>
3.5.	Публикации в электронных СМИ	<p>Создание и размещение информационной статьи (поста) о предстоящей ярмарке.</p> <p>Параметры и требования к публикации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество уникальных СМИ – не менее 3 (трех);</li> <li>- количество публикаций в каждом СМИ – не менее 1 (одной);</li> <li>- количество знаков в статье – не менее 1500 (одна тысяча пятьсот);</li> <li>- наличие в публикации кнопки/ссылки для перехода на страницу мероприятия (адрес страницы мероприятия предоставляет Заказчик);</li> <li>- упоминание национального проекта «Малое и среднее</li> </ul>

		<p>предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», инициированного Президентом России;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- упоминание бренда «Мой бизнес»;</li> <li>- наличие изображения в публикации;</li> <li>- наличие логотипа национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»;</li> <li>- наличие логотипа «Мой бизнес».</li> </ul> <p>Перечень электронных СМИ и все параметры анонсирования, включая текст публикаций, макет информационной статьи (поста) согласовываются с Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.</p> <p>Информационная статья (пост) о предстоящей ярмарке включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заголовок (одно предложение).</li> <li>2. Текст должен быть содержательным.</li> <li>3. Обязательно указать в посте даты проведения ярмарки, название ярмарки, организатора ярмарки (Заказчика).</li> <li>4. Текст должен быть написан литературным русским языком для использования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», без грамматических и фактических ошибок.</li> </ol>
3.6.	Таргетированная рекламная кампания в социальной сети, разрешенной на территории РФ	<p>Создание и размещение информационной статьи (поста) о предстоящей ярмарке в социальной сети «ВКонтакте».</p> <p>Параметры настройки кампании:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество объявлений – не менее 1 (одного);</li> <li>- география – Кировская область;</li> <li>- возраст аудитории от 18 до 65 лет;</li> <li>- время показа рекламы – с 8:00 до 22:00 (по московскому времени);</li> <li>- количество дней рекламы – 10 (десять) дней до первой ярмарки, далее не менее 2 (двух) дней перед каждой ярмаркой;</li> <li>- наличие в объявлении кнопки/ссылки для перехода на страницу мероприятия (адрес страницы мероприятия предоставляет Заказчик);</li> <li>- целевая аудитория – не менее 150 000 человек;</li> <li>- охват целевой аудитории – не менее 30%.</li> </ul> <p>Все параметры таргетированной рекламной кампании, включая текст публикаций, макет информационной статьи (поста), целевая аудитория согласовываются с Заказчиком в течение 20 (двадцати) рабочих дней с даты заключения договора.</p>
3.7.	Реклама в группах и аккаунтах в социальных сетях, разрешенных на территории РФ	<p>В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты согласования (даты, места проведения) Исполнитель подготавливает и направляет Заказчику на согласование пост о предстоящей ярмарке, а также дизайн-макет афиши для социальных сетей и сайта «Мой бизнес».</p> <p>Размер афиши: соотношение сторон 3:2, не менее 1080x1080 пикселей. Афиша должна быть разработана в соответствии с брендбуком «Мой бизнес», с использованием других элементов фирменного стиля Заказчика и адаптирована для размещения на сайте Заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и аккаунтах Заказчика в социальных сетях. На афише должны быть размещены логотипы в последовательности: национальный проект «Малое и среднее предпринимательство</p>

		<p>и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», Правительство Кировской области, центр «Мой бизнес».</p> <p>Заказчик предоставляет Исполнителю брендбук «Мой бизнес» в электронном виде для разработки афиши мероприятия в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения запроса Исполнителя, но не ранее заключения договора.</p> <p>Исполнитель обеспечивает продвижение информации о проводимой ярмарке в группах и аккаунтах в социальных сетях. Количество анонсов в социальной сети «ВКонтакте» – не менее 10 (десяти), не менее 1 (одной) публикации в день в разных 10 (десяти) тематических сообществах (группах) и/или личных страницах.</p> <p>Требования к сообществам (группам) и/или личным страницам в социальной сети «ВКонтакте»: количество подписчиков – не менее 3 000 человек. Тематика сообщества (группы) должна соответствовать теме ярмарки.</p> <p>Контент-план с заготовленными постами, даты выходов постов, а также перечень тематических сообществ (групп) и личных страниц предварительно согласуются с Заказчиком.</p>
3.8.	<p>Ограничения к размещению рекламы Исполнителя.</p> <p>Ответственность</p>	<p>Не допускается реклама услуг Исполнителя и/или третьих лиц, размещение логотипа, фирменного стиля, фирменного хештега, фирменного наименования в рекламно-информационных, презентационных материалах и любых других материалах, связанных с проведением ярмарки, в том числе в рекламных материалах, направляемых по электронной почте и/или иным электронным каналам связи потенциальным участникам.</p> <p>В случае привлечения спонсора мероприятия допускается размещение логотипа спонсора в рекламно-информационных материалах по согласованию с Заказчиком.</p> <p>Реклама о проведении ярмарки, в том числе в социальных сетях должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе: Закона Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федерального закона от 13.03.2006 № 38 «О рекламе»; Федерального закона от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».</p> <p>Исполнитель выполняет требования действующего законодательства о маркировке рекламы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- добавляет пометку «реклама», указание на Получателя поддержки как рекламодателя и (или) сайт, страницу сайта в сети Интернет (при наличии), содержащие указание на рекламодателя, во все рекламные материалы до начала их размещения;</li> <li>- до начала размещения рекламы обеспечивает получение идентификатора рекламы, то есть уникального цифрового обозначения, предназначенного для обеспечения прослеживаемости распространенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» рекламы и учета информации о такой рекламе в отношении каждого рекламного</li> </ul>

		<p>материала, согласованного к размещению по настоящему техническому заданию;</p> <p>- своевременно и в полном объеме представляет достоверную и актуальную информацию в информационную систему «Единый реестр интернет-рекламы» через оператора рекламных данных в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.</p> <p>Ответственность за изготовление и размещение информационно-рекламных материалов несет Исполнитель.</p>
<b>4.</b>	<b>Организация и проведение мастер-классов</b>	
4.1.	Организация работы мастер-классов	Исполнитель обеспечивает проведение не менее 16 мастер-классов, в том числе не менее 2 (двух) мастер-классов в каждый из дней проведения ярмарки. Тематика мастер-классов предварительно согласуется с Заказчиком.
4.2.	Организация работы аниматоров	Исполнитель обеспечивает привлечение и работу аниматоров в стилизованных костюмах для привлечения аудитории на ярмарку и на мастер-классы с 12:00 до 16:00 (по московскому времени) с учетом организации перерывов (перерыв не более 30 минут). Количество привлеченных аниматоров в стилизованных костюмах должно составлять не менее 2 (двух) человек в каждый день проведения ярмарки. Стилизованные костюмы аниматоров предварительно согласуются с Заказчиком не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты открытия ярмарки.
<b>5.</b>	<b>Организация и проведение иных мероприятий</b>	
5.1.	Организация и проведение розыгрыша среди посетителей ярмарки	Розыгрыш призов среди посетителей ярмарки проводится Исполнителем в день закрытия ярмарки. Призы могут быть предоставлены Исполнителем, участниками ярмарки и (или) спонсорами. Призы и формат розыгрыша предварительно согласуется с Заказчиком не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты закрытия ярмарки.
<b>6.</b>	<b>Привлечение спонсоров (при необходимости)</b>	
6.1.	Виды спонсорских взносов	Спонсорский взнос может быть принят как в денежном эквиваленте, так и товарами или услугами. Спонсоры (спонсорские взносы) предварительно согласуются с Заказчиком не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до даты открытия ярмарки.
6.2.	Цели привлечения спонсорских взносов	Спонсорские взносы могут быть направлены на следующие цели: информационное сопровождение ярмарки; розыгрыш призов среди посетителей ярмарки; организация кофе-брейка во время проведения мастер-классов.
6.3.	Размещение логотипов спонсоров	Размещение логотипа спонсора осуществляется в рекламно-информационных материалах по согласованию с Заказчиком. Исполнитель также может выступить в качестве спонсора по согласованию с Заказчиком.
<b>7.</b>	<b>Отчетная документация об оказанных услугах</b>	
7.1.	Срок и вид предоставления	В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты проведения ярмарки Исполнитель предоставляет Заказчику: - отчет об оказанных услугах в бумажном виде, подписанный Исполнителем; - акт сдачи-приемки оказанных услуг по форме Заказчика



		<p>в 2 (двух) экземплярах, подписанный Исполнителем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- счет на оплату услуг, счет-фактуру (для плательщиков НДС).</li> </ul> <p>Все отчетные документы должны быть подписаны уполномоченным должностным лицом Исполнителя и заверены печатью (при наличии). Копии документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица Исполнителя и печатью (при наличии).</p>
7.2.	Требования к отчету об оказанных услугах	<p>Отчет об оказанных услугах должен содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- единый медиаплан рекламной кампании ярмарки;</li> <li>- рекламный аудиоролик и видеоролик на электронном носителе (флеш-карте);</li> <li>- эфирную справку о размещении видеоролика на телевидении;</li> <li>- эфирные справки о размещении аудиоролика на радиостанциях;</li> <li>- контент-план с заготовленными постами;</li> <li>- скриншоты постов таргетированной рекламы;</li> <li>- скриншоты рекламного кабинета ВКонтакте с параметрами настройки рекламной кампании;</li> <li>- скриншоты публикаций в электронных СМИ о ярмарке;</li> <li>- скриншоты страниц в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с анонсами о ярмарке в социальных сетях;</li> <li>- афишу ярмарки;</li> <li>- макет благодарственного письма;</li> <li>- макет баннера;</li> <li>- фотоотчет розыгрыша призов;</li> <li>- баннер, скатерти, меловые доски, оставшиеся после проведения ярмарки у Исполнителя;</li> <li>- анкеты-заявки экспонентов – участников ярмарки по форме Заказчика, подписанные уполномоченными лицами участников мероприятия, и скрепленные печатью (при наличии);</li> <li>- реестр экспонентов – участников (физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе индивидуальных предпринимателей), принявших участие в ярмарке (в бумажном и электронном виде), по форме Заказчика, подписанный Исполнителем;</li> <li>- фотоматериалы с проведенной ярмарки (в количестве не менее 50 (пятидесяти) цветных фотографий) на электронном носителе (флеш-карте).</li> </ul>